

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования  
в МБОУ СОШ №4 в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9</b>			
1.1	Разработка и утверждение дорожной карты организации и проведения ГИА в 2025 году	До 10.09.2024	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
1.2	Разработка плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися по математике и русскому языку 9 классов 2024 - 2025 учебного года	До 01.10.2024	Зам. Директора по УВР Гышенко Л.А.
1.3	Анализ деятельности школы по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса 2025 года	Август 2025 (педсовет)	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
1.4	Изучение и анализ информационного сборника «Результаты ГИА выпускников 9 классов в 2025 году»	До 01.09.2025	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
1.5	Анализ условий, влияющих на качество подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	В течение года	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
1.6	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2025 году	Июль-август 2025	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Проверка рабочих программ и календарно-тематических планов учителей- предметников с целью планирования предэкзаменационного повторения	Август 2025	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
2.2	Определение системы стимулирования педагогов, эффективно проводящих подготовку к ОГЭ (внесение дополнений в Положение о доплатах и надбавках)	Сентябрь 2024	Директор школы Захарчевская О.В.
2.3	Регулярное (еженедельное) посещение уроков, дополнительных занятий членами администрации с целью выявления форм и качества подготовки выпускников по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	Октябрь 2024 – май 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
2.4	Организация курсовой переподготовки учителей, преподающих в 9 классе	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
2.5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов ГИА-9	Сентябрь 2024- май 2025	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
2.6	Подача сведений об учителях русского языка и математики, работающих в 9 классе в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.
2.7	Организация участия учителей-предметников в работе обучающихся семинаров-практикумов учителями, работающими в 9-х классах	По отдельному плану проведения ПДС	Зам. директора по УВР Гышенко Л.А.

2.8	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предметы для сдачи в форме ОГЭ, ГВЭ	Октябрь 2024	Учителя- предметники
2.9	Проведение практических занятий в Межшкольных консультационных пунктах с целью подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации	Октябрь 2024 – май 2025	Учителя- предметники,
2.10	Проведение школьных тренировочных экзаменов в форме ОГЭ: русский язык, математика русский язык, математика предметы по выбору	Декабрь 2024 Март 2025 Декабрь, февраль, май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Классные руководители Седова Е.П., Головки М.А., Удод Э.В.
2.11	Прогнозирование результатов учащихся 9 класса	Апрель 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. учителя- предметники
2.12	Оказание методической помощи учителям-предметникам по подготовке обучающихся к ГИА – 9 с использованием демоверсий ФИПИ	В течение года	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. руководители ШМО
2.13	Организация участия обучающихся 9 класса в межшкольных факультативах по математике и русскому языку	Ноябрь 2024 – май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.14	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ	Сентябрь 2024 – май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.15	Организация работы консультативного пункта «Все о ГИА-9»	Еженедельно с 8.00 до 16.00ч.	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.16	Организация посещения педагогами постояннодействующих семинаров РИМЦ по русскому языку, математике, предметам по выбору	По плану проведения ПДС	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.17	Организация участия выпускников 9 класса в муниципальных тренировочных экзаменах в форме ОГЭ по русскому языку и математике	Март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.18	Организация работы с неуспевающими обучающимися и имеющими низкую учебную мотивацию	Сентябрь 2024 – май 2025 по отдельному плану	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. учителя- предметники
2.19	Участие в проведении краевых тренировочных мероприятиях в форме ОГЭ	Март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.20	Организация участия в собеседовании слабо мотивированных на учебу учащихся 9 класса, претендентов на «2», их родителей с ведущими специалистами управления образования	Февраль-апрель 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
2.21	Мониторинг выставления оценок в электронном журнале АИС «Сетевой город»	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

### 3.Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9

3.1	Формирование нормативной документации четырех уровней: федерального, регионального, муниципального, школьного	До 01.10.2024 и по мере поступления документации	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.2	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9: «О назначении ответственного за ГИА-9»; «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году»; «О назначении ответственного за подготовку формирования базы данных ГИА-9 в МБОУ СОШ №4»; «Об организации работы телефона «горячей линии», консультационного пункта по ГИА-9 в МБОУ СОШ №4 в 2024- 2025 учебном году»; «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования»; «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9; о направлении обучающихся на ГИА-9; о направлении организаторов проведения ГИА-9 в ППЭ	Август 2024 сентябрь 2024  апрель 2025 май-июнь 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.3	Обновление перечня нормативных документов по ОГЭ, ГВЭ	Ежемесячно на 1 число	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.4	Изучение нормативной документации по организации и проведению ГИА-9	По мере поступления	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.5	Разработка организационно-распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования в 2025 году: о проведении итогового собеседования по русскому языку; об ознакомлении обучающихся с результатами итогового собеседования	Январь - февраль 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.6	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 (листовки, буклеты)	Октябрь 2024, март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
3.7	Методическое сопровождение работы учителей-предметников, показавших низкие результаты ОГЭ в 2024 году (обществознание)	В течение года	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Руководители ШМО
<b>4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
4.1	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в 2025 году	Январь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
4.2	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей, членов	Февраль- июнь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

	предметных подкомиссий Направление на обучение членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-9		
	Направление на обучение членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-9	Февраль- апрель 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
4.3	Направление на обучение руководителя ППЭ, члена ГЭК, организаторов ППЭ, технического специалиста по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	Май апрель 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
4.5	Направление на обучение с последующим тестированием: организаторов ППЭ, технического специалиста ППЭ, общественных наблюдателей	Апрель-май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
<b>5.Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
5.1	Ознакомление выпускников 9 класса, учителей-предметников с демоверсиями КИМов ГИА-9 2025 года	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.учителя-предметники
5.2	Ведение мониторинга «Выбор предметов ОГЭ, ГВЭ 2025»	Октябрь 2024 –до 1 марта 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.3	Проведение мониторинга участников ГИА- 9, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	Октябрь 2024– январь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.4	Направление обучающихся 9 класса на обследование членами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по вопросу подготовки и оформления рекомендаций о создании особых условий в ППЭ для участников ГИА-9	Сентябрь- октябрь 2024	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Педагог-психолог Удод Э.В.
5.5	Формирование базы данных выпускников 9 класса, принимающих участие в ГИА-9 2025 года	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.6	Формирование и корректировка БД ГИА-9 2025 года	Декабрь 2024 февраль 2025 март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.7	Подготовка сведений о выпускниках 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и о желающих пройти аттестацию в форме ОГЭ, ГВЭ (сбор пакета документов от участников ГИА-9 с ОБЗ)	Ноябрь 2024, февраль 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.8	Формирование и корректировка списка неуспевающих и имеющих низкую учебную мотивацию обучающихся 9-х классов	Сентябрь, ноябрь 2024г., январь, март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. учителя-предметники
5.9	Формирование списка кандидатур педагогов в организаторы ГИА-9 2025 года	Январь-март 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.10	Формирование списка лиц, желающих участвовать в	Февраль-август 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

	ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей		
5.11	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе	12 февраля 2025 12 марта 2025 21 апреля 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.12	Формирование спискалиц, желающих участвовать в ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей	Февраль-август 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
5.13	Организация участия выпускников 9-х классов в ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды	по единому федеральному расписанию	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
6.1	Организация работы: телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 2025 года; консультационного пункта	сентябрь 2024- сентябрь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.2	Участие в тематических совещаниях и семинарах с ответственными за ГИА-9 в ОУ по вопросам: «Уроки ГИА-9 2024, задачи на новый учебный год»; -«Об организации информационно-разъяснительной работы для сдачи ГИА-9 в 2025 году»; «Об организации и проведении ГИА-9 в 2024-2025 учебном году». Меры по повышению качества образования при подготовке к ГИА МБОУ СОШ № 12»; «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Методы работы ОО имеющих учащихся, не преодолевших порог успешности на ГИА МАОУ СОШ № 1, 5, МБОУ СОШ №10, гимназии»; «Подготовка к ГИА в форме ОГЭ в 2025 году. Заключительный этап формирования РИС ГИА-9 2025. Меры по повышению качества образования при подготовке к ГИА МБОУ ООШ № 14, 22, 27»; «Деятельность образовательного учреждения в период проведения ГИА 2025 года»	Сентябрь 2024 Октябрь 2024 Ноябрь 2024 Январь 2025 Февраль 2025 Май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.3	Организация информирования участников государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов и их родителей на сайте школы: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; о сроках проведения ГИА; о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА по учебным предметам; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования; о сроках, местах и порядке информирования о	до 30 декабря 2024 до 30 декабря 2024 до 8 января 2025 до 1 февраля 2025 до 1 февраля 2025 до 20 марта 2025 до 20 марта 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

	<p>результатах ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); о сроках, местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)</p>	<p>до 20 апреля 2025</p> <p>до 20 апреля 2025</p> <p>до 30 июля 2025</p> <p>до 30 августа 2025</p> <p>до 30 августа 2025</p>	
6.4	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями, по вопросам организации и проведения ГИА-9: о сроках и месте подачи заявления, о выборе предметов для сдачи в 9 кл. в форме ОГЭ, ГВЭ (собрания учащихся, родительское собрание, совещание); о правилах поведения на экзамене, о процедуре проведения экзаменов, подаче апелляции по результатам экзаменов, передаче экзаменов, об участии выпускников с ОВЗ в ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ (собрание учащихся, родительское собрание, совещание); 2) анкетирование учащихся о ГИА-9 (собрание учащихся); о правилах заполнения бланков ГИА-9 (практикум); о поступлении в профильные классы (собрание учащихся, родительское собрание); сроки и места ознакомления с результатами ГИА-9; перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; сроки проведения экзаменов; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА-9; о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ</p>	<p>Сентябрь 2024 - август 2025</p>	<p>Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Учителя-предметники</p>
6.5	<p>Организация работы школьного ППк и психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей</p>	<p>Ноябрь 2024</p>	<p>Педагоги-психологи Удод Э.В., Меснянкина Л.А.</p>
6.6	<p>Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2024-2025 учебном году</p>	<p>Сентябрь 2024-август 2025</p>	<p>Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.</p>
6.7	<p>Проведение индивидуальных и групповых консультаций с неуспевающими учащимися и имеющими низкую учебную мотивацию</p>	<p>Октябрь 2024-май 2025</p>	<p>Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Учителя-</p>

			предметники
6.8	Организация участия родителей выпускников 9-х классов в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.9	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ ГИА-9 2025 года по сравнению с ГИА-9 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте ИРО	Постоянно	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Учителя-предметники
6.10	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Октябрь 2024-май 2025	Учителя- предметники
6.11	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году: о выборе предметов для сдачи ГИА-9; о завершении экзамена по уважительной причине; об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9; о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА-9; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9; о психологической готовности к ГИА-9	Март – апрель 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.12	Участие в муниципальном родительском собрании: «Об особенностях проведения ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; итоговое собеседование как условие допуска к ГИА-9»	Январь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. Родители учащихся 9 класса
6.13	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА-9 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в соответствии с этапами подготовки к ГИА-9	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.14	Организация информирования участников ГИА-9 на сайте школы, и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА-9 в 2025 году	Постоянно	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.15	Оформление и систематическое обновление школьного информационного стенда «Основной государственный экзамен» и предметных уголков в кабинетах по подготовке выпускников к ГИА-9	Сентябрь 2024 и по мере поступления новых документов	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. учителя- предметники
6.16	Подготовка графика дополнительных занятий с выпускниками по подготовке к ГИА	До 1 октября 2024	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А. учителя-предметники
6.17	Проведение заседаний педсоветов, совещаний, методических объединений по вопросам проведения ГИА в 2025 году	Ноябрь 2024г., апрель-май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.18	Оформление необходимой документации по подготовке и проведению ГИА-9: приказы;	Май-июнь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

	протоколы педсоветов; протоколы родительских собраний; ведомости итоговых отметок; аттестаты		
6.19	Организация участия выпускников 9 класса в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	Май-июнь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.20	Организация повторной сдачи экзаменов для выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные отметки на ОГЭ, ГВЭ	Июнь 2025 (по мере необходимости)	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
6.21	Торжественное вручение документов об образовании под роспись выпускников в книге выдачи документов об образовании	Июнь 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
<b>7. Организация внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА-9</b>			
7.1	Контроль за выполнением учебных программ в 9 классе	в конце каждой четверти	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.2	Контроль за выполнением практической части учебных программ по биологии, географии, физике, химии	Январь 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.3	Контроль посещения выпускниками уроков, дополнительных занятий, консультаций по подготовке к ГИА-9	Еженедельно	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.5	Контроль за преподаванием русского языка, географии и литературы в 9 классе	Октябрь 2024, январь, март 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.6	Контроль за использованием учителями – предметниками демоверсий ФИПИ 2025 года в работе при подготовке обучающихся к ГИА-9	Ноябрь 2024, апрель 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.7	Проведение «Часов контроля» с родителями по результатам школьных работ, текущей успеваемости	Ноябрь 2024- май 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.8	Контроль за оформлением стендов по подготовке к ГИА-9 в предметных кабинетах, в библиотеке	Октябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.9	Контроль за работой школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 класса и их родителями	Ноябрь 2024, Апрель 2025	Директор школы Захарчевская О.В. Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.10	Ведение системы внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №4	В течение года	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
7.11	Контроль заполнения журнала АИС «Сетевой город» и своевременности выставления оценок учащимся	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
<b>8. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА</b>			
8.1	Проведение диагностик: -уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся; ведущего типа восприятия;	Сентябрь 2024- март 2025	Педагог-психолог Удод Э.В.

	индивидуальные диагностики		
8.2	Разработка рекомендаций по подготовке к экзаменам для учащихся и их родители	Октябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
8.3	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	По мере обращения	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.
8.4	<p>Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9 класса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на школьном стенде по ГИА-9 материалов;</li> <li>размещение на школьном стенде ГИА-9 информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей;</li> <li>подготовка школьных психологов к консультированию учителей, учащихся и их родителей;</li> <li>собрания (консультирование) учителей русского языка и математики, работающих в 9-х классах, а также учителей предметов, по которым выбраны экзамены за курс основной общей школы, и классных руководителей 9-х классов;</li> <li>-проведение собраний (консультирование), классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 9 класса;</li> <li>собрания (консультирование) родителей учащихся 9 класса с выдачей памяток для родителей;</li> <li>размещение на школьном стенде ГИА-9 информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)</li> </ul>	<p>Октябрь –ноябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Январь - июнь 2025</p>	Зам. директора по УВР Тыщенко Л.А.

Директор МБОУ СОШ №4



О.В. Захарчевская